

【静岡県職業能力開発協会・平成 24 年度研修案内】

担当講師：村松 秀雄

新 入 社 員 向 け	研修名	新入社員研修	新入社員フォローアップ	新入社員入社前研修
	対 象	新入社員（新卒者）	新入社員（新卒者）	新入社員（2013 年新卒者）
	開催日	4 月 3 日（火）	10 月 2 日（火）	3 月 27 日（火）
	時間・受講料・定員	A（1 日）コース		
	会 場	テクノカレッジ清水	グランシップ（予定）	グランシップ（予定）
	研修のねらい	新人が必要なマナーや仕事の基本を通じ「こんな社員になってほしい」という先輩の声を届けます。	入社前後の初心を思い出し、目指していたものを再確認させる。“主体性”“組織の一員”を考え今後の行動目標へ落とし込む。	4 月 1 日に入社式を迎える新入社員に、入社前に一通りの一般常識とビジネスマナーを身に付けさせます。
	研修内容	1. 社会人とは 2. ビジネスマナーの基本 3. コミュニケーションの取り方 4. 仕事の基本(メモ、ホウレンソウ) 5. 安全について	1. 半年間の振り返り 2. できたこと・できなかったこと 3. 自分の目指すものとは 4. 一流の社会人とは 5. 行動目標宣言	1. 社会人とは 2. ビジネスマナーの基本 3. コミュニケーションの取り方 4. 仕事の基本(メモ、ホウレンソウ) 5. 参加者にとって必要な情報
職 場 リ ー ダ ー 向 け (外 国 人 対 応 含 む)	研修名	海外工場指導体験から学ぶ海外派遣者の心得と知識	外国人研修生への接し方、教え方	これからのリーダー基礎研修
	対 象	これから海外に派遣される方	外国人研修生と接する方	リーダー候補、リーダー
	開催日	4 月 20 日（金）	5 月 1 7 日（木）	6 月 14 日(木)・15 日(金) 2 日間 10 月 17 日(水)・18 日(木) 2 日間
	時間・受講料・定員	A（1 日）コース		C（2 日）コース ※終了時刻 17 時
	会 場	テクノカレッジ清水	テクノカレッジ清水	テクノカレッジ清水
	研修のねらい	海外の工場で現地のワーカーを指導した経験から、海外派遣者に最低限必要な心得と知識を伝えます。	生活習慣、価値観、宗教など異なる外国人研修生と接するには、どのような心構えが必要か学びます。	職場のリーダーという役割を果たすために必要なスキルとマインドを実践演習を通じて身に付けます。
	研修内容	1. 外国人と日本人との違い 2. 海外のワーカーについて 3. これだけは知っておこう - 5S と KAIZEN - 4. 生活の注意点	1. 相手の環境を知る 2. 言葉の壁を乗り越えて 3. 仕事の教え方 ※ 演習を通して接し方も学ぶ	1. リーダーの役割とは 2. リーダーシップのとりかた 3. コミュニケーションについて 4. 部下を動かすスキル 5. 自ら動くよう導かせる
監 督 者 向 け	研修名	仕事の教え方	人との接し方	改善の仕方
	対 象	職場の監督者、リーダー	職場の管理者、監督者、リーダー	職場の監督者、リーダー
	開催日	5 月 10 日(木)・11 日(金) 2 日間 9 月 13 日(木)・14 日(金) 2 日間 2013 年/ 1 月 23 日(水)・24 日(木) 2 日間	7 月 19 日(木)・20 日(金) 2 日間 2013 年/ 2 月 13 日(水)・14 日(木) 2 日間	8 月 9 日(木)・10 日(金) 2 日間
	時間・受講料・定員	B（監督者）コース		
	会 場	労政会館	テクノカレッジ清水	テクノカレッジ清水
	研修のねらい	職場ですぐに活用できるよう、受講者の作業を使った実習を通して学びます。	職場ですぐに活用できるよう、受講者の実例を使った会議方式で様々な人との接し方を学びます。	ムダ、ムリ、ムラを発見し、固定概念を取り払い生産性の向上を目指す方法を実習で習得します。
	研修内容	1. 正しい教え方（実演） 2. 作業分解の仕方（実演・実習） 3. 作業ポイントの見つけ方 4. 教え方（実習）	1. 問題発生予防 2. 部下の気持ちのつかみかた 3. 自分を取り巻く人との関係 4. 受講者の事例研究（実習）	1. 改善とは 2. 改善のプロセス 3. 改善の 4 段階法 4. 改善の目の付けどころ
製 造 業 向 け	研修名	事例研究。問題解決演習	I E 手法で業務改善をパワーアップ	こうすればよかった なぜなぜ分析
	対 象	若手社員から中堅社員	中堅社員、改善リーダー	中堅社員、改善リーダー
	開催日	8 月 2 日（木）	11 月 2 日(金)	11 月 14 日(水)
	時間・受講料・定員	A（1 日）コース		
	会 場	テクノカレッジ清水	テクノカレッジ清水（予定）	テクノカレッジ清水（予定）
	研修のねらい	原価を押し上げてしまう問題の発生を、生産現場でいち早くつかみ解決する手法を学びます。	改善提案を進めるために、作業を見直すポイントを、実習を通してつかみます。	なぜなぜを一定の法則によって繰り返すことで、真の問題をつきとめ不良の再発を防止しましょう。
	研修内容	1. 生産システムについて 2. 工程の見方 3. 標準、基準とは何か 4. 問題解決手法 ※ 事例数パターンを用います	1. 標準時間の設定と計算方法 2. 作業分析手法の活用 3. 稼働分析 4. ラインバランス	1. 問題とは何か 2. なぜミスが発生するのか 3. 問題の本質 4. 解決策の詰め

人材育成関連	研修名	先輩社員の経験を活かした 後輩の育て方	社員研修を有効活用する 人材育成のやり方	
	対 象	若手社員から中堅社員	管理職、総務人事の方	
	開催日	6月22日（金）	7月4日（水）	
	時間・受講料・定員	A（1日）コース	D（半日）コース	
	会 場	グランシップ	グランシップ	現 在 企 画 中
	研修のねらい	仕事の成長は、自分の体験と先輩からの指導が大部分を占めます。体験の場での伝え方を学びます。	社員研修を行った後、職場で活かせるやり方を、成功事例を使って解説します。	
	研修内容	1. 人はいつ成長するのか 2. 仕事を通じて成長する方法 3. 経験から学ぶ3つの力 4. 事例研究(グループワーク)	1.なぜ研修で習ったことが根付かないか 2. 研修後のフォローの効果的な方法 - 実例紹介 -	
非製造業関連	研修名	実践的な女性リーダーの養成研修	営業社員向け顧客の価値向上研修	成功事例から得よう！ 事務系業務改善
	対 象	女性リーダー候補、リーダー	営業、販売員、サービス業	事務職、管理系業務
	開催日	9月11日（火）	9月20日(木)・21日(金)	12月13日(木)
	時間・受講料・定員	A（1日）コース ※定員 20名	C（2日）コース	A（1日）コース
	会 場	すんぷらーざ	グランシップ（予定）	グランシップ（予定）
	研修のねらい	女性の特性を活かしたきめ細やかなリーダーシップの取り方と組織の中での活かし方を身に付けます。	自分の夢とお客様のニーズを一致できたとき、接客という仕事の素晴らしさを再認識できます。	硬直化した仕事のやり方を現状否定して、今までと異なる発想の仕方を自らの仕事を取り上げて学びます。
	研修内容	1. リーダーの役割 2. 組織の中の自分を見つめ直す 3. スキルを活かしたコミュニケーション力の発揮 4. 自分のキャリアを考える	1.営業とは 2.お客様の価値を高める 3.お客様のところをつかむ 4.お客様を感動させる提案(プレゼン)	1.事実を洗い出す 2.業務を分解・分析 3.現状否定 4.改善のヒント
社内インストラクター養成講座	研修名	社内講師養成講座	研修運営から講師実践まで	プレゼンテーション力向上講座
	対 象	社内研修講師担当者および候補者	社内研修担当者および候補者	管理職、総務人事の方
	開催日	5月16日（水）	6月6日（水）	7月26日（木）
	時間・受講料・定員	A（1日）コース ※開始時刻 10時		A（1日）コース
	会 場	産業経済会館	すんぷらーざ	すんぷらーざ
	講師	※山村直樹	※豊田誠司	村松秀雄
	研修のねらい	研修講師を務める上での不安や悩みを解消し、効果の出る研修ができることを目指します。	社内研修の企画・運営に求められるノウハウを、プランナーとインストラクターの両面について学びます。	社内講師養成のツールを使い、自分の思いを大勢に伝えるスキルを、実践を通して身に付けます。
	研修内容	1. 研修プログラム設計の手順 2. 研修事前準備 3. 研修の進め方 4. 参加型研修の作り方 5. 教育効果測定の基本	1. 研修題材の決定 2. 資料作り、情報収集 3. 社内講師に求められる基本 4. ロールプレイ 講師の実演	1. 自分の思いのまとめ方 2. 自分の思いの伝え方（実践） ※ 参加者全員実践の場があります

受講時間 受講の案内	日数	時間	受講料※職業能力開発協会会員の有無		定員
			会員	非会員	
A（1日）コース	1日	9:30～16:30	9,000円	10,800円	30
B（監督者）コース	2日	9:30～16:30	10,000円	12,000円	15
C（2日）コース	2日	9:30～16:30	12,000円	14,400円	30
D（半日）コース	半日	13:30～16:30	7,000円	8,400円	30

担当講師プロフィール
村松経営サポート 代表 村松秀雄
 旧清水市出身。約20年間製造企業で管理業務等に従事。社会保険労務士として独立開業後、人材育成の仕事に意義を感じ研修講師としての実績を重ねる。
 現在は、静岡県内中小企業を対象とした人材育成に関わる仕事に専念して取り組んでいる。

お申込み方法	注意事項
電子メールまたはFAXにて、以下の項目をご記入のうえ、お申し込みください。 件名： 研修受講申し込み 本文： ① 希望する研修の番号とタイトル ② 会社名、会社住所、電話番号（連絡先） ③ お申込者（担当者）の所属、役職、氏名、メールアドレス ④ 参加者の氏名（ふりがな）、所属、役職、性別 送信先アドレス shizunoukai@aiores.ocn.ne.jp FAX送信先 054(345)2397 お問い合わせ先 静岡県職業能力開発協会 事業課 TEL 054(345)9377	・定員になり次第、締め切らせていただきます。 ・キャンセルは、それぞれ開催日の4週間前までとさせていただきます。 ・キャンセルの場合も1週間前までお願いいたします。 ・やむを得ない事情により、日程および会場を変更する場合があります。 ・開催決定の場合、請求書と受講票を送付いたします。 ・参加人数が少数の場合等、開催を中止する場合がありますのでご了承ください。 ・受講料返金に係る振込手数料は、各自でご負担願います。